

令和2年度(公財)川崎市国際交流協会 事務局管理職 採用申込書

フリガナ		性別	※未記入
氏名		男・女	
生年月日	昭和・平成 年 月 日 (満 歳/令和2年4月1日現在)		
住所	現住所(都道府県・建物名・部屋番号等を含む) 〒		写真(6ヶ月以内撮影の脱帽、 正面顔写真を貼付して下さい。 (無背景、裏面に氏名記載) サイズ 縦36~40mm 横24~30mm
	送付先(通知等の送付先が現住所以外の場合のみ記入) 〒		
電話番号	①() - [自宅・携帯・その他()]		
	②() - [自宅・携帯・その他()]		
学歴(直近のものから順に)			
学校名・学部学科等		在学期間	区 分
		年 月から 年 月まで	卒業・中退
		年 月から 年 月まで	卒業・中退
		年 月から 年 月まで	卒業・中退
		年 月から 年 月まで	卒業・中退
海外留学・滞在等経験(該当者のみ/直近のものから順に)			
国・地域	期 間		内 容
	年 月から 年 月まで		
	年 月から 年 月まで		
職 歴(直近のものから順に)			
勤務先・部署名等	雇用形態	期 間	職務内容
		年 月から 年 月まで	
		年 月から 年 月まで	
		年 月から 年 月まで	
		年 月から 年 月まで	
通勤時間 約 時間 分 (通勤手段:)	配偶者 有・無	配偶者の扶養義務 有・無	扶養家族(配偶者除く) 人

(氏名)

資格	
趣味・特技	
健康状態	
自己PR	
志望動機 採用後、当協会です てみたいこと等	

※「資格」欄には、語学系資格、簿記等の財務系資格、司法書士、社労士等の法務系資格、施設管理系の資格、情報処理系の資格、教育職員免許、社会教育主事、司書資格などあれば、特に記入してください。

※「健康状態」欄には、職務の遂行上配慮すべきことがあれば、記入してください。